



Informe de capacitaciones del CECED para funcionarios académicos de la UNED

Periodo: II cuatrimestre, 2020

Escuela o dependencia: Escuela de Ciencias Exactas y Naturales (ECEN)

Personas enlace: Daniela Ugalde Hernández

I. Divulgación de la actividad de capacitación

Durante esta fase:

- 1.1. Se envía el anuncio de la actividad masiva a realizar (curso, taller, seminario, charla) al correo institucional.
- 1.2. El anuncio incluye la dirección URL de la página web del CECED <http://www.uned.ac.cr/academica/index.php/ceced/inicio>, en la que el funcionario debe realizar el proceso de inscripción.
- 1.3. La comunicación se lleva a cabo un mes antes de la fecha de inicio, si la actividad es curso o seminario.
- 1.4. La comunicación se lleva a cabo 2 o 3 semanas antes de la fecha de inicio, si la actividad es taller o charla.
- 1.5. Los directores o directoras de cátedra o de programa deben reenviar, con la mayor brevedad posible, el correo con el anuncio a los tutores y tutoras o funcionarios y funcionarias que no tienen habilitado el correo institucional; esto para que la persona interesada tenga suficiente tiempo para hacer la inscripción y no se vea perjudicada.



Nota: si la actividad de capacitación surge de una solicitud específica de una cátedra, programa o dependencia académica, la gestión se lleva a cabo de manera directa con las personas interesadas.

II. Proceso de inscripción

La persona interesada en participar en la actividad de capacitación debe acceder al link indicado en el anuncio y **cumplir con cada uno de los pasos indicados a continuación:**

2.1 Leer la información general de la actividad de capacitación y verificar que se cumple con los requisitos de participación, para así poder continuar con el proceso de inscripción. También, es importante verificar cuáles son los siguientes pasos, así como la fecha límite establecida para cumplir con todo el proceso.

2.2 Descargar el programa de la actividad y leerlo detenidamente, antes de completar los datos de la solicitud de inscripción. En este documento se indica el propósito de la actividad, los requisitos, la descripción, la duración, las fechas de inicio y cierre, los temas a desarrollar, la metodología general y el tipo de certificación, en caso de que se requiera. Con esta información, la persona solicitante puede definir con mejor criterio si debe o puede participar en dicha capacitación y cómo puede mejorar su quehacer docente o académico con los aprendizajes alcanzados.

2.3 Una vez completados los dos pasos anteriores, completar el formulario de inscripción en línea con los datos que se le solicitan: nombre completo, cédula, fecha de nacimiento, teléfono, correo electrónico, vicerrectoría a la que pertenece, puesto, cátedra, dependencia, jefatura, tipo de nombramiento, jornada, entre otros. Todos estos datos deben estar completos y correctos.



2.4 Cuando la persona haya completado el formulario de inscripción en línea, antes de enviar la información debe imprimir el mismo y debe firmar el documento la persona interesada y la jefatura inmediata. Las firmas que se incluyen en el formulario de inscripción representan el compromiso de las dos partes para cumplir con el proceso de capacitación y, sobre todo, de implementación de este una vez que concluya, pues implica que ambos iniciarán un proceso de cambio, actualización y mejora dentro del quehacer docente o académico de la UNED. La persona participante también deberá leer detenidamente el contrato de beca de corta duración, completar, imprimir y firmar como parte del compromiso en dicha capacitación.

2.5 Enviar (a través de otra persona o por mensajería interna) o entregar (de manera personal) el formulario de inscripción impreso, contrato de beca y copia de la cédula a la oficina del CECED, ubicada en el quinto nivel del edificio A de la Sede Central de la UNED en Sabanita. La entrega se debe hacer respetando los plazos establecidos para realizar este trámite, estos documentos son vinculantes para la solicitud de beca mediante el Consejo de Becas Institucional (COBI).

Este proceso de inscripción se habilita por una semana; lapso en que las personas deben cumplir con los pasos mencionados anteriormente. Es importante aclarar que en caso de que alguna persona no cumpla con alguno de estos pasos, entonces no se tomará en cuenta para participar en la actividad de capacitación.

III. Proceso de selección

Este proceso incluye dos subprocesos:

3.1 Elaboración de la base de datos general: se extraen todos los datos de las personas que completaron el formulario de inscripción en línea para verificar que cumplan con los requisitos indicados en el anuncio y programa. Además, se revisa que hayan presentado el formulario de inscripción impreso en las fechas indicadas en el anuncio. Si una persona realiza alguno de



los pasos de la inscripción fuera del tiempo establecido, el cupo queda sujeto a la disponibilidad de espacio. De esta manera, se da prioridad a las personas que completaron todo el proceso en el periodo establecido y que cumplen con los requisitos.

3.2 Confirmación de matrícula en la actividad de capacitación: si la persona cumple con todo el proceso de inscripción, recibe un correo de confirmación una semana antes del inicio de la actividad. Este correo le recuerda a la persona el nombre de la actividad, la fecha de inicio y los aspectos administrativos que deben seguir para el inicio exitoso de la actividad. Las personas que no fueron aceptadas también reciben un correo en el cual se les indican los motivos exactos por los cuales no pueden participar en la actividad de capacitación, los cuales pueden ser:

- No tener nombramiento vigente.
- No cumplir funciones académicas.
- No haber completado el formulario de inscripción y el contrato de beca de corta duración.
- No presentar el formulario de inscripción y el contrato de beca impreso con las firmas correspondientes o presentar el mismo fuera de la fecha límite.
- Haber realizado la misma actividad de capacitación en cuatrimestres anteriores (no se puede certificar dos veces la misma actividad).
- No cumplir con los requisitos específicos para cada actividad de capacitación.

Nota: la inscripción al curso Pedagogía universitaria para la educación a distancia no se le rechaza a ningún funcionario académico o funcionaria académica, debido a que es requisito para inscribirse en las demás actividades de capacitación.



IV. Proceso de capacitación

En este proceso se lleva a cabo lo siguiente:

4.1 Bienvenida a la actividad de capacitación: un día antes de iniciar la capacitación, la persona coordinadora de dicha actividad envía un correo con toda la información específica que se requiere para dar inicio al proceso de capacitación de manera exitosa, incluyendo los pasos para ingresar a la plataforma virtual (en caso de que sea de modalidad híbrida o 100% virtual).

4.2 Desarrollo de la capacitación: cada persona participante debe realizar todas las actividades obligatorias que se indicaron en el programa; de lo contrario, reprobará el proceso, no recibirá la certificación y deberá pagar el curso. En caso de que la actividad sea un curso, el participante debe revisar constantemente el cuaderno de calificaciones o el informe de evaluación. Una vez evaluada cada actividad, cuenta con 3 días hábiles para realizar las consultas o apelaciones respectivas.

4.3 Evaluación de la actividad: una vez finalizada la actividad de capacitación, el participante recibirá un correo con la información y los pasos a seguir para ingresar a la encuesta electrónica en la cual se realizará la evaluación de toda la actividad. Esta información generará una base de datos con los aspectos que el CECED debe tomar en cuenta para la actualización y el mejoramiento de esa capacitación.

4.4 Proceso de certificación: si la actividad tiene una duración de 12 a 30 horas, se entrega un certificado de participación; y si tiene más de 30 horas, se entrega un certificado de aprovechamiento. Los certificados se entregan dos meses después de finalizada la actividad.

Para hacer el retiro de esta documentación, el participante debe presentarse a su escuela o dependencia respectiva, una vez que reciba el correo en el que se indica a partir de cuándo puede retirarlo. Si la persona no puede presentarse personalmente, puede enviar a un representante con la carta de autorización respectiva.

V. Proceso de cobro

5.1 Si el participante se retira de la actividad, no completa todas las actividades o bien, reprueba el curso, se realizará el cobro respectivo según los procedimientos establecidos por el Consejo de Becas Institucionales (COBI). Una vez que el Consejo envía el informe con la solicitud de cobro, solo esta instancia puede valorar si se justifica o no la exoneración del pago respectivo.

VI. Informe de participantes en cada actividad de capacitación

Durante el II cuatrimestre el CECED ofertó las siguientes actividades de capacitación:

Actividad de capacitación	Grupos
1. Curso: Aplicaciones del Diseño Universal para el Aprendizaje (DUA) en el contexto de la Universidad Estatal a Distancia (UNED)	2
2. Curso: Mediación pedagógica: el acompañamiento docente en la UNED	2
3. Curso: Consideraciones técnico-pedagógicas para la elaboración de pruebas escritas en la UNED	1
4. Curso autocapacitación: Pedagogía universitaria para la educación a distancia	1
5. Curso autocapacitación: Estrategias didácticas para el aprendizaje individual	1



Actividad de capacitación	Grupos
6. Curso autocapacitación: Elaboración de recursos didácticos con apoyo tecnológico	1
7. Curso autocapacitación: Estrategias didácticas de aprendizaje colaborativo para cursos en línea	1
8. Taller: Elaboración de instrucciones para actividades en entornos virtuales	1
9. Taller: Foros académicos como estrategia de aprendizaje	2
10. Taller: Herramientas del entorno virtual	2
11. Taller: La tutoría virtual en la UNED	2
12. Taller: Elaboración de videos educativos utilizando OBS Studio	3
13. Taller: Elaboración de videos educativos utilizando OBS Studio, mediante la plataforma mTraining	2

En este apartado se presentan los datos de las personas que aprobaron una o varias actividades de capacitación que se llevaron a cabo en el II cuatrimestre de 2020.



Actividad 1

- Curso: Aplicaciones del Diseño Universal para el Aprendizaje (DUA) en el contexto de la Universidad Estatal a Distancia (UNED)
- Código: 74-220
- Impartido del 22 de julio al 15 de setiembre de 2020
- Coordinador(a): Andrea Jiménez Arauz

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
Daniela María	Araya	Román	401900684	Enseñanza de la Matemática
Evelyn	Alfaro	Vargas	206120068	Enseñanza de la Matemática
Gloriana	Gómez	Garita	303700153	Matemáticas para Telecomunicaciones
Magdalena	Arroyo	Fernández	14000697	Salud

Actividad 2

- Curso: Mediación pedagógica: el acompañamiento docente en la UNED
- Código: 84-220
- Impartido del 22 de julio al 01 de setiembre de 2020
- Coordinador(a): Daniela Ugalde Hernández

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
Allan Guillermo	Gen	Palma	106150536	Matemática Educativa



Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
Cecilia	Madrigal	Meléndez	113910778	Gestión de Salud
Esteban	Rodríguez	Montero	110760842	Matemáticas Básicas
Félix	Mata	García	303630592	Administración de Proyectos TIC
Florangel	Villegas	Verdú	186200168010	Salud
Jessica	Calvo	Chaves	205490794	Matemáticas Básicas
Karen Daniela	Sibaja	Morales	110990658	Salud
Mónica de los Ángeles	Portuguez	Aguilar	115750250	Matemáticas Básicas
Rodolfo Eduardo	Alfaro	Soto	105660934	Sociedad y Ambiente

Actividad 3

- Curso: Consideraciones técnico-pedagógicas para la elaboración de pruebas escritas en la UNED
- Código: 87-220
- Impartido del 22 de julio al 01 de setiembre de 2020
- Coordinador(a): Andrea Jiménez Arauz

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
Iván Manuel	Rodríguez	Soriano	206500457	Registros y Estadísticas de Salud
Viviana de los Ángeles	Navarro	Acuña	206360909	Matemáticas Básicas



Actividad 4

- Curso de autocapacitación: Pedagogía universitaria para la educación a distancia
- Impartido del 5 al 12 de julio del 2020

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
Fabiola	Delgado	Navarro	115480741	Matemáticas Básicas
Néstor Esteban	Fallas	Navarro	115970892	Matemáticas
Roberto Carlos	Orozco	Monge	113990552	Registros de Salud
Stephanie Verónica	Villalobos	Brenes	114310738	Registros de Salud
Uriel	García	Regalado	800840764	Tecnología de Sistemas

Actividad 5

- Curso de autocapacitación: Estrategias didácticas para el aprendizaje individual
- Impartido del 5 al 12 de julio del 2020

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
Andrea	Pérez	Montiel	110430815	Tecnología de Sistemas



Actividad 6

- Curso de autocapacitación: Elaboración de recursos didácticos con apoyo tecnológico
- Impartido del 5 al 12 de julio del 2020

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
Néstor Esteban	Fallas	Navarro	115970892	Matemáticas para la Administración y Computación

Actividad 7

- Curso de autocapacitación: Estrategias didácticas de aprendizaje colaborativo para cursos en línea
- Impartido del 5 al 12 de julio del 2020

No hay personas inscritas en esta capacitación



Actividad 8

- Taller: Elaboración de instrucciones para actividades en entornos virtuales
- Código: 99-220
- Impartido del 29 de julio al 11 de agosto de 2020
- Coordinador(a): Andrea Jiménez Arauz

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
Andrea Patricia	Campos	Gamboa	112260808	Gestión de Salud
María Auxiliadora	Zúñiga	Amador	113980037	Manejo de Recursos Naturales
Melissa	Céspedes	Alvarado	113700540	Dirección ECEN
Rebeca	González	Zúñiga	112370777	Gestión de Salud

Actividad 9

- Taller: Foros académicos como estrategia de aprendizaje
- Código: 103-220
- Impartido del 05 al 19 de agosto de 2020
- Coordinador(a): Sergio Gómez Atencio

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
Andrea Patricia	Campos	Gamboa	112260808	Gestión de Salud



Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
Estibaliz Odilie	Rojas	Quesada	206460944	Matemáticas Básica
María Gabriela	Villalobos	Gutiérrez	112120434	Tecnología Agroindustrial
Rebeca	González	Zúñiga	112370777	Gestión de Salud
Rose Marie	Menacho	Odio	110000228	Ecología y Educación Ambiental
Rose Mary	Oviedo	Campos	401600115	Gestión de Salud

Actividad 10

- Taller: Herramientas del entorno virtual
- Código: 104-220
- Impartido del 22 de julio al 12 de agosto de 2020
- Coordinador(a): Manuel Chacón Ortiz

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
Andrea	Campos	Gamboa	112260808	Gestión de Salud
Delia María	Zavala	Álvarez	112100632	Ciencias biológicas
Giovanni	Ureña	Artavia	110940738	Sistemas en Telecomunicaciones
Rose Marie	Menacho	Odio	110000228	Ecología y Educación Ambiental



Actividad 11

- Taller: La tutoría virtual en la UNED
- Código: 101-220
- Impartido del 19 de agosto al 08 de setiembre de 2020
- Coordinadores(as): Daniela Ugalde Hernández y Olga Amador Castro

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
Esteban	Chanto	Sánchez	108190884	Ingeniería en Telecomunicaciones
Helen	Navarro	Castro	110110839	Sociedad y Ambiente
José Roberto	Santamaría	Sandoval	111780664	Administración de las Telecomunicaciones
Luis Ángel	Vindas	Acuña	204990822	Matemáticas para Ingeniería y Cálculo
Nidia	Quintero	Meléndez	108780905	Desarrollo de Software
William	Meléndez	Gamboa	104780020	Producción Agrícola

Actividad 12

- Taller: Elaboración de videos educativos utilizando OBS Studio
- Código: 102-220
- Impartido del 12 al 25 de agosto de 2020
- Coordinador(a): Jorge Prado Calderón



Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
Andrea Patricia	Campos	Gamboa	112260808	Gestión de Salud
Delia	Zavala	Alvarez	112100632	Ciencias Biológicas
Erllyn Priscilla	Duran	Torres	17000894	Desarrollo de proyectos TIC
Jeffry Andrés	Barrantes	Gutiérrez	304300732	Matemática para la Administración y Computación
José Pablo	Chaves	Vásquez	603270494	Matemática Educativa
Kattia	Bermúdez	Campos	108490155	Enseñanza de las Ciencias Naturales
Luis Diego	Mora	Jiménez	113860617	Sociedad y Ambiente
Miriam Iriana	Mora	Morales	503740070	Ingeniería de Software
Mónica Inés	Escalante	Casco	104890167	Sociedad y Ambiente
Néstor Esteban	Fallas	Navarro	115970892	Matemáticas
Nuria	Rodriguez	Sama	106760855	Ingeniería Informática
Xiomara Esmeralda	Romero	Navarro	303600089	Enseñanza de la Ciencias Naturales

Actividad 13

- Taller: Elaboración de videos educativos utilizando OBS Studio, mediante la plataforma mTraining
- Código: 102-220
- Impartido del 02 al 22 de setiembre de 2020
- Coordinador(a): Jorge Prado Calderón

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
Eric	Montero	Miranda	401960216	PROLAB



Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
Esteban	Chanto	Sánchez	108190884	Ingeniería en Telecomunicaciones
Félix	Mata	García	303630592	Administración de Proyectos TIC
Jorge Manuel	Villalobos	Carvajal	401510472	Desarrollo de Sistemas
Jose Roberto	Chacón	Chaverri	401630554	Ingeniería de Software
María del Milagro	Mata	Hidalgo	302470458	Biología
Misael Ángel	Gamboa	Venegas	110750418	Registros y Estadísticas en Salud
Pedro	Peralta	Sandi	105730088	Telecomunicaciones
Percy	Cañipa	Valdez	800850617	Ingeniería de Software