



G-1

**CUESTIONARIO DIRIGIDO A GRADUADOS**

Nº de Cuestionario \_\_\_\_\_

La carrera \_\_\_\_\_ se encuentra en un proceso de autoevaluación con fines de mejoramiento. Para ello es fundamental conocer su opinión con respecto a elementos claves en el desarrollo de la carrera, por lo que le solicitamos su colaboración, completando este cuestionario.  
La información que usted brinde será utilizada exclusivamente para fines de la autoevaluación y será manejada con la debida confidencialidad. Gracias.

**1. INFORMACIÓN GENERAL**

1.1. Nombre completo: \_\_\_\_\_

1.2. Número de teléfono: \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

1.3. Sexo:

Femenino  Masculino

1.4. Edad:

Menos de 30 años  De 51 a 60 años  
 De 31 a 40 años  Más de 60 años  
 De 41 a 50 años

1.5. Año de Graduación: \_\_\_\_\_

1.6. ¿Realizó sus primeros estudios superiores en la UNED?

Sí  No. indique el nombre de la universidad en que curso estudios superiores por primera vez. \_\_\_\_\_

1.7. ¿En qué año ingresó por primera vez a la carrera? \_\_\_\_\_

1.8. ¿En qué año obtuvo el título que otorga la carrera? \_\_\_\_\_

1.9. Anote el nombre del título(s) obtenido(s):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**2. ASPECTOS LABORALES**

2.1 ¿Labora usted actualmente en forma remunerada?

Sí  No (pase a la pregunta 2.10)

2.2 ¿Cuál es su jornada laboral actual?

Trabaja 40 ó más horas semanales  Trabaja entre 10 a menos de 20 horas semanales  
 Trabaja entre 20 a menos de 40 horas semanales  Trabaja menos de 10 horas semanales

2.3 ¿Cuál es su actual condición laboral?

Trabajo fijo  Trabajo temporal

2.4. ¿Ocupa un puesto de mando (personal bajo sus órdenes)?

Sí  No



2.5 ¿Las labores que desempeña en su espacio laboral tienen relación con la formación profesional recibida en la carrera?

Sí  No

2.6 El centro de trabajo en el que labora actualmente es:

Privado  Cuenta propia  
 Estatal  Organismo Internacional  
 Mixto  Otro(especifique): \_\_\_\_\_

Nombre de la empresa o institución:

Nombre del superior inmediato:

\_\_\_\_\_ N° de teléfono: \_\_\_\_\_

2.7 El centro en el que labora actualmente es:

Microempresa (1 a 4 empleados)  Mediana empresa (39 a 99 empleados)  
 Pequeña empresa (5 a 29 empleados)  Gran empresa (más de 100 empleados)

2.8 ¿Cuánto tiempo tiene de laborar en el puesto que desempeña? \_\_\_\_\_ años \_\_\_\_\_ meses.

2.9 Desde el momento de graduado ¿cuánto tiempo pasó hasta que consiguió su primer trabajo?

Ya trabajaba al graduarse (pase a la pregunta 3.1)

menos de 2 meses  entre 6 y 1 año  
 entre 2 y 6 meses  más de un año

2.10. ¿Cuáles son las razones por las que **no trabaja** actualmente? (Si usted trabaja pase a la pregunta N° 2.11)

Poca demanda de la carrera en el mercado.  los empleadores prefieren personas de otras edades.  
 Falta de experiencia  los empleadores prefieren personas de otro sexo.  
 Falta de conocimientos adicionales (computación, idiomas, otros.)  Otros: \_\_\_\_\_

2.11. ¿Cuál cree que es la principal razón por la cual los graduados de la carrera podrían tener dificultades para encontrar empleo en su área de formación?

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

### 3. PROPÓSITO DE LA CARRERA

3.1 Con respecto al desempeño en el ejercicio profesional de su carrera ¿Cree usted que los conocimientos logrados en el desarrollo de la carrera fueron:

Muy pertinentes  Muy poco pertinentes  
 Pertinentes  NS/NR  
 Poco pertinentes

3.2 ¿Siente que su carrera tiene un perfil profesional bien definido del y de la profesional que gradúa?

Sí  No  NS/NR



3.4. ¿ Durante la preparación de su Trabajo Final de Graduación, recibió usted apoyo y asesoría adecuada?

Sí  No  NS/NR

3.6 ¿ Considera usted que esta carrera logró satisfacer sus expectativas?

Sí  Parcialmente  No

¿Por qué?

#### 4. MODELO PEDAGÓGICO

4.1. ¿En cuanto a la utilización de libros y materiales ¿cuáles utilizó usted en la mayoría de los cursos de la carrera?

- Únicamente los que le entregaron cuando se matriculo  
 Utilizó materiales adicionales que obtuvo por sus propios medios.  
 Utilizó tanto los materiales que le proporcionó la UNED y otros que obtuvo por sus propios medios.

4.2 ¿Utilizó las tutorías presenciales?

Sí  No

4.3. ¿Los horarios de las sesiones de tutoría presencial, fueron impartidos en horarios accesibles para usted?

Sí  No

4.4. ¿ Cómo valora la atención y servicios recibidos durante sus estudios? La escala de valoración oscila entre 1y 5, el 1 corresponde a Muy Malo y el 5 Muy Bueno, No Aplica (NA).

¿ Cómo fue la atención recibida con respecto a?:	Muy Malo		Muy Bueno			NA
	1	2	3	4	5	
1. Entrega de los materiales didácticos.						
2. Asesoría y atención por parte del Encargado de programa.						
3. Asesoría y atención por parte de los encargados de cátedra.						
4. Atención a las individualidades e intereses del estudiante.						
5. Manejo y solución de conflictos individuales.						
6. Procedimientos claros para la realización de apelaciones						
7. Aplicación de las normas y reglamentos institucionales.						
8. Entrega de las evaluaciones de los cursos.						
9. Evaluación periódica de los cursos.						
10. Las instalaciones en los centros universitarios se encuentra en óptimas condiciones.						
11. Las tutorías presenciales y telefónicas que se ofrecen						

#### 5. Competencias necesarias para mejorar la formación profesional

En este apartado queremos conocer las competencias que usted considera necesarias para mejorar su desempeño profesional. Definimos competencias como “ser diestro” o “estar capacitado” para la realización de determinadas tareas. A continuación agrupamos tres tipos de competencias y usted marcará aquellas que **mejorarían o completarían** la formación profesional, pues su carrera **no fomentó** su desarrollo. Su respuesta será de gran valor para el desarrollo de nuevos profesionales.



5.1. A partir de la formación recibida por usted en la carrera ¿cuáles de las siguientes competencias profesionales logró usted desarrollar?

**Competencias instrumentales:**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Capacidad de analizar y sintetizar información. | <input type="checkbox"/> Conocimiento de una segunda lengua                                   |
| <input type="checkbox"/> Capacidad de organizar y planificar             | <input type="checkbox"/> Habilidades básicas para el manejo de la computadora                 |
| <input type="checkbox"/> Conocimientos generales básicos                 | <input type="checkbox"/> Habilidades para buscar y analizar información de diferentes fuentes |
| <input type="checkbox"/> Conocimientos actualizados en su la profesión   | <input type="checkbox"/> Resolución de problemas  |
| <input type="checkbox"/> Comunicación oral y escrita en la propia lengua | <input type="checkbox"/> Toma de decisiones   |

**Competencias interpersonales:**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Capacidad crítica y autocrítica                       | <input type="checkbox"/> Capacidad para comunicarse con expertos de otras áreas |
| <input type="checkbox"/> Trabajo en equipo                                     | <input type="checkbox"/> Apreciación de la diversidad y multiculturalidad       |
| <input type="checkbox"/> Habilidades interpersonales                           | <input type="checkbox"/> Habilidad de trabajar en un contexto internacional     |
| <input type="checkbox"/> Capacidad de trabajar en un equipo interdisciplinario | <input type="checkbox"/> Compromiso ético                                       |

**Competencias sistémicas**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Capacidad de aplicar los conocimientos a la práctica | <input type="checkbox"/> Conocimiento de culturas y costumbres de otros países |
| <input type="checkbox"/> Habilidades de investigación                         | <input type="checkbox"/> Habilidad para trabajar en forma autónoma             |
| <input type="checkbox"/> Capacidad de aprender                                | <input type="checkbox"/> Diseño y gestión de proyectos                         |
| <input type="checkbox"/> Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones        | <input type="checkbox"/> Iniciativa y espíritu emprendedor                     |
| <input type="checkbox"/> Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad)    | <input type="checkbox"/> Preocupación por la calidad                           |
| <input type="checkbox"/> Liderazgo  | <input type="checkbox"/> Motivación de logro                                   |

5.2. Al tomar en cuenta las funciones, responsabilidades y actividades propias de su quehacer profesional ¿Cuáles habilidades, destrezas y/ o competencias cree que la carrera debió contribuir a formar en usted y no lo consiguió?

---



---



---

5.3. De acuerdo con su experiencia como graduado de la carrera. ¿Qué recomendaciones brinda usted para mejorar la calidad de ésta y para lograr una excelente formación profesional a los actuales estudiantes?

---



---



---