



Preguntas frecuentes sobre la gestión de los entornos en blanco en AprendeU y el uso del Banco de preguntas



Este material ha sido elaborado por:

Programa de Aprendizaje en Línea (PAL)

ADVERTENCIA: Los derechos patrimoniales de la presente obra pertenecen en su totalidad a la Universidad Estatal a Distancia de Costa Rica (UNED), por lo que está prohibida su copia o reproducción, comunicación pública, puesta a disposición del público, transmisión, transformación (incluyendo adaptación y traducción), distribución, alquiler o venta de ejemplares, realizada por cualquier medio o procedimiento, conocido o por conocerse, sin el consentimiento previo por escrito del titular de los derechos. Eludir esta prohibición, o las medidas tecnológicas de protección que contenga la obra, constituye una conducta sancionada por normas de propiedad intelectual.

A continuación se detallan una serie de preguntas con sus respectivas respuestas que le pueden ser útiles para la configuración del entorno:

General:

1. ¿Cuál es la dirección web del Campus Virtual AprendeU en el que se están creando los nuevos entornos del I cuatrimestre 2022?

La dirección web es: <https://aprendeunet.uned.ac.cr> Esta dirección estará disponible hasta febrero 2022

2. ¿Hasta cuándo debo usar la VPN para acceder a los entornos de AprendeU del I cuatrimestre 2022?

La VPN para acceder a los entornos en AprendeU del I cuatrimestre 2022 se deberá usar hasta el 13 de febrero del 2022, después de dicha fecha ya podrá acceder sin esta.

3. ¿Los estudiantes van a requerir VPN para acceder al entorno virtual de AprendeU, de las asignaturas o cursos del I cuatrimestre o I semestre del 2022?

No, a partir del 14 de febrero el acceso a los entornos será sin uso de VPN, tanto para estudiantes como para los profesores.

4. ¿Hay algún manual que me pueda servir para guiarme en el proceso de agregar recursos en el entorno virtual de la asignatura?

Sí, el manual lo puede encontrar en la página web del PAL en la siguiente dirección web:

<https://www.uned.ac.cr/dpmd/pal/images/documentos/Profesores/manual-recursos-moodle-3-10.pdf>



5. ¿Cómo puedo configurar una entrega de tareas con su respectiva rúbrica o guía de evaluación?

Para agregar la actividad de tarea puede guiarse observando lo anotado en el Manual de actividades (I Parte). Páginas 87-105, 107-138 que se encuentra en el siguiente enlace

<https://www.uned.ac.cr/dpmd/pal/images/documentos/Profesores/manual-actividades-parte-1-CV-UNED.pdf>

Los instrumentos de evaluación se deben de trabajar manualmente, no hay forma de descargarlos de los entornos.

Uso de archivos:

6. ¿Cómo agrego y descargo archivos?

Los archivos son un recurso que puede ser agregado en todos los entornos de las asignaturas y cursos, para guiarse en este proceso visite el Manual de Recursos-Campus Virtual UNED, de la página 14 a la 23.

Para descargar un archivo basta con hacer clic derecho sobre éste, y guardar la imagen en el dispositivo desde donde lo esté accediendo. Los archivos con formato PDF, no realizan esa descarga de modo automático, se abren en una ventana emergente, por lo tanto, en este caso debe hacer clic en el botón de “descargar” del menú ubicado en la parte superior de la ventana.

Uso del cuestionario:

7. ¿Cuáles aspectos debo de tomar en cuenta para redactar las instrucciones generales del cuestionario?

Para responder a esta consulta, les hemos elaborado un pequeño manual con ejemplos al que podrán acceder por medio de este enlace web

https://uned.ac.cr/dpmd/pal/images/documentos/Profesores/Instrucciones_prueba-escrita.pdf

8. ¿Qué es un ítem y cuáles son los tipos que puedo crear?

De acuerdo con el Diccionario de la Real Academia Española, un ítem es “Cada una de las partes o unidades de que se compone una prueba, un test, un cuestionario.” La plataforma LMS de la Uned cuenta con 16 tipos de ítems que se pueden agregar al cuestionario, sin embargo, 7 son los más utilizados. En el siguiente enlace web se describen:

https://pal.uned.ac.cr/multimedias/oa_cuestionario/tipos_de_temas.html

9. ¿Los ítems se crean directamente en el cuestionario o en el Banco de preguntas?

Los ítems deben crearse siempre en el Banco de preguntas, caso contrario, cuando el PAL clone los entornos, los cuestionarios se copiarán en blanco.



Banco de preguntas:

10. ¿Qué es un banco de preguntas y cómo construyo uno en un entorno virtual?

El banco de preguntas es un espacio de almacenamiento en donde se guardan todos los ítems que se crean. Para construir uno puede observar el siguiente material:

https://pal.uned.ac.cr/multimedias/oa_cuestionario/construccion_de_temas.html

11. ¿Qué se debe realizar primero, la prueba o el banco de preguntas?

La recomendación es crear primero el banco de preguntas y posterior a ello configurar la prueba, para que cuente con todos los insumos necesarios.

12. ¿Para elaborar una prueba en el entorno virtual es necesario tener un banco de preguntas?

Sí, es lo más recomendado.

13. ¿Cómo importo y exporto los ítems del Banco de preguntas?

Para responder a esta consulta, les hemos elaborado un pequeño manual al que podrán acceder por medio de este enlace web

<https://uned.ac.cr/dpmd/pal/images/documentos/Profesores/importar-preguntas.pdf>

14. ¿Cuántos ítems puedo crear en el Banco de preguntas?

No existe un número mínimo ni máximo de cantidad de ítems por crear en el Banco de preguntas. Para conocer los tipos de ítems más utilizados acceda al siguiente enlace web

https://pal.uned.ac.cr/multimedias/oa_cuestionario/tipos_de_temas.html

Uso de las categorías en el Banco de preguntas:

15. ¿Qué es una categoría, para que me pueden ser útiles y cómo puedo crearlas?

Las categorías son clasificaciones específicas que permiten organizar las preguntas que se van a agregar al cuestionario. Antes de crear las preguntas en el banco, lo más recomendable es que se creen estas categorías. Para hacerlo, puede observar el siguiente material:

https://pal.uned.ac.cr/multimedias/oa_cuestionario/crear_categorias_y_subcategorias.html

16. ¿Qué aspectos debo tomar en cuenta para crear una categoría en el Banco de preguntas?

Para crear categorías en el Banco de preguntas debe tomar en cuenta los siguientes criterios:

- Tipo de ítem
- Puntaje de cada ítem según su tipo

Es importante crear categorías agrupándolos por tipo de ítem y puntaje similar así, si se agregan preguntas aleatorias en el cuestionario se asegurarán que la prueba de todos los estudiantes presente la misma cantidad de preguntas y el valor total (puntos) sea igual para todo el estudiantado. Para conocer cómo crear los ítems acceda al siguiente enlace web

https://pal.uned.ac.cr/multimedias/oa_cuestionario/construccion_de_temas.html



17. ¿Cómo creo las categorías en el Banco de preguntas?

Para saber cómo crear las categorías y subcategorías acceda al siguiente enlace web

https://pal.uned.ac.cr/multimedias/oa_cuestionario/crear_categorias_y_subcategorias.html

18. ¿Cuál es el peso máximo de los archivos multimedia que se puede utilizar en el Banco de Preguntas?

En caso de que sus preguntas incluyan audio, video o imagen, el archivo descargado no deberá sobrepasar los 50MB (megas), pues es el tamaño máximo de subida de archivo que está determinado en la Universidad.

Uso de audios:

19. ¿Cuál es el formato idóneo de los audios que se pueden utilizar en los ítems de la prueba en línea?

Los formatos de audio más utilizados y compatibles con el Campus Virtual son los siguientes: .aac .flac .mp3 .m4a .oga .ogg .ra y .wav.

20. ¿Cuál es el tamaño o peso máximo de los audios que se pueden subir al Campus Virtual?

El tamaño máximo del archivo no deberá sobrepasar los 50MB (megabytess), pues es el tamaño máximo determinado en la Universidad.



21. ¿Cómo puedo verificar el tamaño o peso de un audio?

En un sistema operativo de Windows, esta información la puede encontrar al hacer clic derecho en el archivo en cuestión, haz clic derecho en el "Mouse" o "TouchPad". En la ventana que se despliega a continuación, seleccione la opción "Propiedades", ahí encontrará el apartado "Tamaño" donde encontrará el número de MB del archivo en cuestión.

En el caso de Mac, se deberá abrir el "Finder" y ubicar la carpeta en la cual se encuentra el audio; posteriormente, diríjase al menú "Archivo" y ahí seleccione la opción "Obtener información", donde encontrará el tamaño del audio. O bien, puede presionar las teclas Comando + I y una ventana de información se abre para el elemento.

22. ¿Existe alguna página Web donde se puedan comprimir archivos de audio?

Dos opciones que se pueden utilizar son

<https://www.media.io/es/audio-compressor.html> y

<https://www.compresss.com/es/compress-audio.html>, sitios que son gratuitos, muy amigables y fáciles de usar.

Uso de imágenes:

23. ¿Cuál es el formato idóneo de las imágenes que se pueden utilizar en los ítems del cuestionario?

Se recomienda utilizar imágenes tipo .jpg o .png



24. ¿Se pueden copiar y pegar las imágenes en el Banco de preguntas, etiquetas u otro recursos en la plataforma ?

No, las imágenes solo pueden ser descargadas y agregadas desde el Banco de preguntas o página principal del entorno .

Si realiza la copia y pega de imágenes de un ítem en el Banco de preguntas o recursos probablemente usted como profesor del curso o asignatura lo verá sin inconvenientes; sin embargo, el estudiantado no podrá observar la imagen y en su lugar se mostrará el siguiente

ícono 

25. ¿Cuál es el tamaño o peso máximo de las imágenes?

El tamaño máximo del archivo no deberá sobrepasar los 50MB (megabytes), pues es el tamaño máximo de subida de archivo que está determinado en la Universidad.

26. ¿Cómo puedo verificar el tamaño o peso de cada imagen?

Para los que tienen sistema operativo de Windows, puede verificar el tamaño o peso de cada archivo accediendo a su explorador de archivos, allí selecciona en el menú (ubicado en la parte superior) la opción “Vista”, de las opciones que muestra selecciona la opción “Detalles”. Se mostrará un listado de los archivos contenidos en la carpeta seleccionada, seguido de una serie de campos relacionados con la fecha de modificación, el tipo de archivo, el tamaño, las dimensiones, entre otros. Si en esta lista no localiza el campo de tamaño y el de dimensiones, deberá hacer clic derecho sobre la barra de los campos, y del menú desplegable que se le muestra seleccionar las opciones “Tamaño” y “Dimensiones”, esto para que se visualicen ambas.



De esta manera, en el campo “Tamaño” podrá observar el tamaño en KiloBytes o MegaBytes de la imagen o imágenes. Y en el campo de “Dimensiones” podrá ver las dimensiones en pixeles de las imágenes, por ejemplo: 800 X 600, el primer valor se refiere al ancho y el segundo al alto de la imagen, a mayor número así será más amplia su imagen.

En el caso de MAC OS puede ver información general de sus archivos de la siguiente manera:

1. En tu Mac en una ventana del *Finder* o en el escritorio, [selecciona el elemento](#).
2. Selecciona Archivo > “Obtener información” o presiona Comando + I.
3. Una ventana de información se abre para el elemento.

27. ¿Cuál herramienta gratuita puedo emplear para ajustar el tamaño y peso de las imágenes del Banco de preguntas?

Si requiere ajustar las dimensiones de una imagen existen en la Web muchas aplicaciones que lo realizan de modo gratuito, entre ellas: Bulk Resize <https://bulkresizephotos.com/es> allí solo deberá subir la imagen, anotar las dimensiones que requiere y hacer clic en el botón “Comienzo” con ello la imagen será redimensionada y descargada en su computador, para que usted la pueda usar en el espacio que así lo requiera. Este procedimiento no solo redimensionará su imagen, sino que también reducirá significativamente el tamaño o también conocido como peso de la misma.



28. ¿Cuál es el tamaño que debe tener la imagen para el encabezado principal (donde se observa el título de la asignatura o curso) del entorno?

El tamaño recomendado se encuentra entre los 500px o 600px de largo, por 250px o 300px de ancho.

29. ¿Cuál es el tamaño que debe tener la imagen para los encabezados de las unidades temáticas del entorno?

Esto dependerá del diseño elaborado, pero el tamaño recomendado se encuentra entre los 400px o 500px de largo, por 175px o 210px de ancho. Es decir, no puede exceder los valores de la imagen que se emplee para el encabezado principal.

30. ¿Cuál es el tamaño que deben tener las etiquetas para distinguir una sección dentro del entorno?

Esto va a depender del diseño, sin embargo, una posible medida estándar sería de 400px de largo, por 30 o 40px de ancho. Si no tiene una, pero quiere utilizar, puede descargarlas desde el siguiente enlace web:

<https://drive.google.com/drive/folders/0B1RCkoN0ExV6NzJiWGdidm9UQjA?resourcekey=0-AqTvQHY11jFvDMI4HgG4bA>

Tome en consideración leer primero la recomendación de uso que se encuentra en ese mismo enlace antes de descargar cualquier archivo.

31. ¿Cómo descargar una imagen desde otra plataforma para subirla o agregarla a un nuevo entorno?


Debe ubicar la imagen que desea descargar, dar clic derecho sobre la misma y seleccionar la opción “Guardar imagen como...”. Se

procede a guarda la imagen en su computador de forma local para posteriormente subirla al nuevo entorno.

32. ¿Cómo subir o agregar una imagen a un nuevo entorno?

En el nuevo entorno, debe ubicar donde desea subir la imagen, por ejemplo, agregar una etiqueta.

Para agregar una etiqueta de imagen, haga clic en el icono de

imagen  y “**Busque la imagen en su computador**”; seleccione el archivo, haga clic en el botón “**Abrir**”; haga clic en el botón “**Subir este archivo**”, dé clic en el botón “**Insertar**” y, finalmente, dé clic a “**Guardar cambios y regresar al curso**” , para mayor información ver Manual de Recursos

<https://www.uned.ac.cr/dpmd/pal/images/documentos/Profesores/manual-recursos-moodle-3-10.pdf>.

Ejecución de una prueba en línea:

33. ¿Puedo asignar más tiempo a uno o varios estudiantes específicos para el desarrollo de una prueba?

Sí, es posible no solo agregar mayor cantidad de tiempo, sino que también puede establecer un horario diferente o asignar más intentos en la ejecución de una prueba en línea a uno o más estudiantes de un curso/asignatura sin tener que duplicar o crear varios cuestionarios, en el siguiente enlace

<https://uned.ac.cr/dpmd/pal/images/documentos/Profesores/agregar-excepcion-usuario.pdf> podrán acceder al manual para establecer la “excepción de usuario” nombre que en el Campus Virtual se le denomina a este proceso.



Calificación de una prueba en línea:

34. ¿Cómo califico una prueba en línea?

Las pruebas en línea contienen ítems cerrados que se califican de forma automática, pero también existen aquellas preguntas más abiertas tipo desarrollo o respuesta corta en las que es necesaria la intervención de la persona docente para su calificación, en el siguiente video <https://www.youtube.com/watch?v=bdGmq8Jox1g> podrá también disipar dudas acerca de:

- Aspectos que debo considerar sobre cada una de las preguntas o ítems
- Recomendaciones para calificar los ítems de respuesta corta y desarrollo (Ensayo).